

ДОКУМЕНТЫ

О внесении изменений в постановление от 26.03.2009 N324 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда города Белогорска на 2009 - 2015 годы"

В целях реализации Федерального закона от 07.05.2013 N104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса", в постановлении Администрации от 26.03.2009 N324 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда города Белогорска на 2009-2015 годы" внести следующие изменения,

постановляю:

1. В разделе 1 "Паспорт" подраздел "Наименование программы" изложить в следующей редакции:

Наименование программы

Муниципальная программа "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда города Белогорска на 2009 - 2015 годы"

2. В разделе 1 "Паспорт" подраздел "Объемы и источники финансирования программы" изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования программы
Общий объем финансирования программы составляет 20,29 млн. руб.,

в том числе:
средства федерального бюджета - 5,5 млн. руб.;
средства областного бюджета - 12,1 млн. руб.;
средства местного бюджета - 2,69 млн. руб.

3. Таблицу 5 "Объемы и источники финансирования программы по мероприятиям" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы по мероприятиям

Таблица 5

Table with 5 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок реализации, Объем финансирования программы, млн. руб. (Всего, Федеральный бюджет, Областной бюджет, Местный бюджет)

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативно-правовых актов Администрации г. Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ - начальника Управления ЖКХ А.Н. Башуна

И.о. Главы Администрации г. Белогорск Г.А. Бурмистрова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1338 22.07.2013

О внесении изменений в постановление от 10.09.2010 N1364 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы"

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях корректировки программных мероприятий и объемов финансирования в постановление Администрации города Белогорск от 10.09.2010 N1364 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы" внести следующие изменения,

постановляю:

1. В раздел 1 "Паспорт" подраздел "Наименование программы" изложить в следующей редакции:

Наименование программы Муниципальная программа "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы"

2. Пункт "Объемы и источники финансирования" раздела 1 "Паспорт муниципальной программы "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы" изложить в редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. Таблицу "Общий объем финансирования программы в разделе 6 "Ресурсное обеспечение программы" муниципальной программы "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы" изложить в редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

4. Систему программных мероприятий в приложении к постановлению муниципальной программы "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы" изложить в редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

5. Объемы и направления финансирования программы в приложении к постановлению муниципальной программы "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы" изложить в редакции согласно приложению N4 к настоящему постановлению.

6. Социально-экономическая эффективность программных мероприятий в приложении к постановлению муниципальной программы "Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы" изложить в редакции согласно приложению N5 к настоящему постановлению.

7. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1 к постановлению Администрации города Белогорск 22.07.2013 N1338

Паспорт муниципальной программы «Развитие образования города Белогорска на 2011-2015 годы»

Table with 2 columns: Объемы и источники финансирования программы, Источники финансирования - областной и местный бюджеты. Планируемые общие затраты на реализацию программы, в том числе:
Всего - 153099,3 тыс. руб.
2011 год - 12378,5 тыс. руб.
2012 год - 94052,8 тыс. руб.
2013 год - 38168,0 тыс. руб.
2014 год - 4000,0 тыс. руб.
2015 год - 4500,0 тыс. руб.

Приложение N2 к постановлению Администрации города Белогорск 22.07.2013 N1338

Общий объем финансирования

программы - 153099,3 тыс. рублей.
Финансирование программы осуществляется за счет средств областного, местного бюджетов.
Объемы и источники финансирования по программе в целом (тыс. рублей)

Table with 6 columns: Наименование подпрограммы, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015. Each year column has sub-columns for Областной бюджет and Местный бюджет.

Приложение N3 к постановлению Администрации города Белогорск 22.07.2013 N1338

Система программных мероприятий

Table with 5 columns: №, Наименование задач, подпрограммных мероприятий, Выплата средств, тыс. руб., Срок реализации, Исполнительный орган, ответственный за реализацию мероприятий, Ожидаемый результат (в количественном выражении)

ДОКУМЕНТЫ

Объемы и направления финансирования

Table with 5 columns: №, Наименование задач/мероприятий, Объемы финансирования всего, в том числе (областной бюджет, местный бюджет), and other details. Rows include various educational and social programs.

Main table for 'Объемы и направления финансирования' with columns for №, Name of tasks, Total financing, and breakdown by budget type. Includes sub-sections like 'Подпрограмма «Развитие инновационной образовательной деятельности»'.

Table with 5 columns: №, Name of tasks, Total financing, and breakdown by budget type. Includes sub-sections like 'Подпрограмма «Обеспечение безопасности образовательных учреждений»'.

Приложение N4 к постановлению Администрации города Белогорск 22.07.2013 N1338

ДОКУМЕНТЫ

Table with columns for year (2014, 2015, 2011-2015) and various program items like 'Установка, ремонт и обслуживание системы радио мониторинга' and 'Подпрограмма «Развитие сети образовательных учреждений»'.

Приложение N5 к постановлению Администрации города Белогорск 22.07.2013 N1338

Table titled 'Социально-экономическая эффективность программных мероприятий' with columns for year (2011-2015) and rows for various program items.

Table with columns for 'Цели программы', 'Содержание программы', 'Исполнители', and 'Сроки реализации' for various educational and social programs.

Table with columns for 'Область', 'Средства областного бюджета', 'Средства областного бюджета', and 'Средства областного бюджета' for various program items.

108.	Ремонт здания кадеты филиала МБОУ СОШ № 11 в/д детский сад № 200 мест в г. Белогорск Амурской области				Лабораторный ИИТ Газмаков.				Переработка сметной в текущие цены по объекту реконструкции здания филиала МБОУ СОШ № 11 в/д детский сад № 200 мест
11. Подпрограмма «Ремонт зданий образовательных учреждений, сооружений, благоустройство прилегающих территорий»									
11.1.	Ремонт зданий, сооружений общеобразовательных учреждений (школы)	Ремонт здания с целью создания условий для образования (компьютеризация нормам СпдПдИ в МБОУ СОШ № 4 (участки школы).	Ремонт здания (установка окон) МБОУ СОШ № 1. Ремонт здания МБОУ СОШ № 5	Ремонт здания с целью создания условий для образования (компьютеризация нормам СпдПдИ в учреждении МБОУ Газмаков № 1. МБОУ ВСОШ № 22. МБОУ СОШ № 4 (участки школы). МБОУ СОШ №3. Ремонт кабинета 3 отава, туалетов, канализованного зала и т.д. МБОУ СОШ №5	Ремонт здания с целью создания условий для образования (компьютеризация нормам СпдПдИ в учреждении МБОУ Газмаков № 1. Ремонт канализованного зала и т.д. МБОУ СОШ №5	Ремонт здания с целью создания условий для образования (компьютеризация нормам СпдПдИ в учреждении МБОУ Газмаков № 1. Ремонт канализованного зала и т.д. МБОУ СОШ №5			
11.2.	Ремонт зданий, сооружений дошкольного образования	Ремонт кровли МДОУ № 11. Укрепление подъездных путей и ограждение габариты МДОУ № 54 (г. Белогорск).		Ремонт кровли МДОУ № 11. Укрепление подъездных путей, ограждение скверка МДОУ № 54 (г. Белогорск). Установка двери МДОУ № 54	Ремонт кровли МДОУ № 11. Укрепление подъездных путей, ограждение скверка МДОУ № 54 (г. Белогорск). Установка двери МДОУ № 54	Ремонт кровли МДОУ № 11. Укрепление подъездных путей, ограждение скверка МДОУ № 54 (г. Белогорск). Установка двери МДОУ № 54			

Объявление

Администрация г. Белогорск информирует население города о возможном предоставлении земельных участков под строительство:

1. Строительство ВЛ-0,4 кВ, расположенной по адресу: г. Белогорск, ул. Пионерская - пер. Интернациональный, ориентировочной протяженностью 279м., в кварталах 100; 103.

Заявитель: Филиал "Амурские электрические сети" ОАО "Дальневосточная распределительная сетевая компания",

2. Строительство ВЛ-10кВ, расположенной по адресу: г. Белогорск, ориентировочной протяженностью 108м., в квартале 125.

Заявитель: Филиал "Амурские электрические сети" ОАО "Дальневосточная распределительная сетевая компания",

3. Строительство ВЛ-0,4 кВ, расположенной по адресу: г. Белогорск, ул. Трудовая, ориентировочной протяженностью 68м., в квартале 392.

Заявитель: Заявитель: Филиал "Амурские электрические сети" ОАО "Дальневосточная распределительная сетевая компания",

4. Строительство канализации, расположенной по адресу: г. Белогорск, пер. Дорожный, ориентировочной протяженностью 168м., в квартале 125.

Заявитель: ООО "САР-холдинг";

5. Водоснабжение, расположенного по адресу: г. Белогорск, ул. Кирова, ориентировочной протяженностью 40 м., в квартале 125.

Заявитель: Татаренкова Галина Николаевна.

Обращения и замечания граждан по поводу размещенной информации принимаются в течение пятнадцати дней со дня официального опубликования.

Заместитель Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонов

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под строительство индивидуального жилого дома.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru, kio@belogorck.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70

1.5. Факс: (416-41) 2-70-67

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации муниципального образования города Белогорск от 22.05.2013г. N930 о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка по ул. Славянская.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под строительство индивидуального жилого дома, находящегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Славянская, кадастровый номер 28:02:000424:251, площадь земельного участка 1000 кв.м.

Земельный участок свободен от прав третьих лиц. Возможность подключения к сетям водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электросетям в соответствии техническим условиям, выданными соответствующими организациями.

Данный земельный участок порос кустарником, деревь-

ми. Расчистка земельного участка выполняется силами арендатора.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4.2. Аукцион состоится 07.10.2013г. в 11 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N104. Подведение итогов аукциона состоится после проведения аукциона 07.10.2013 в 11-20 часов.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 04.09.2013 г. в кабинете 104, ул.Гагарина, 2. Окончание приема заявок 02.10.2013 г. в 17 часов. День определения участников аукциона 03.10.2013г. в 15 часов 00 минут.

4.4. Порядок и осмотр земельного участка: дата осмотра - 20.09.2013 в 14.00. Гражданам необходимо подойти в кабинет N104, ул. Гагарина, д. 2, в 13-50, телефон для справок 2-15-70.

4.5. Начальный размер выкупной стоимости права на заключение договора аренды - 300000 (триста тысяч) рублей, сумма задатка 60000 (шестьдесят тысяч) рублей, "шаг аукциона" составляет 15000 (пятнадцать тысяч) рублей. Годовая арендная плата - 568,78 рублей.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл. г.Благовещенск, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г.Белогорск, ул. Славянская, кадастровый номер 28:02:000424:251

4.7. Задаток в течение 3-х дней подлежит возврату участникам аукциона не ставших победителями, отозвавших заявку или не допущенных к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок.

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц.
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Претендент имеет право отозвать принятую организатором заявку до окончания приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по основаниям:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении;
- непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права приобретать в собственность участка;
- отсутствие сведений о заявителе в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

6. Порядок проведения аукциона.

6.1. Аукцион проводится в указанном в п.4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 04.10.2013 г.

6.3. Аукцион ведет аукционист.

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены продажи права на заключение договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право на заключение договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право на заключение договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.4. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер оплаты за право на заключение договора аренды земельного участка.

6.6. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если: - в аукционе участвует менее 2-х участников; - после трехкратного объявления начальной цены права аренды земельного участка ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести право на заключение договора аренды земельного участка;

-победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.7. В случае признания аукциона не состоявшимся по причине наличия менее 2-х участников аукциона, с единственным участником аукциона, оплатившим начальную цену права аренды земельного участка в течение 20 дней после проведения аукциона, заключается договор аренды земельного участка.

6.8. В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов, внесенный победителем задаток ему не возвращается.

6.9. Информация о результатах аукциона в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона публикуется в печати и на официальном сайте, в которых сообщалось о проведении торгов.

6.10. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.11. Договор купли-продажи права на заключение договора аренды заключается с победителем не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее двадцати дней после подписания протокола итогов аукциона. Оплата по договору предложенной на аукционе суммы производится в течение 3-х банковских дней со дня подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.12. Договор аренды заключается не позднее 30 дней после подписания протокола итогов аукциона при обязательном выполнении условий договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.13. Договор аренды на земельный участок под строительство жилого дома заключается сроком на 3 (три) года.

6.14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов.

6.15. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возвратит участникам аукциона внесенные задатки.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104, тел. 2-15-70.

Форма заявки:
Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

(ФИО / Наименование претендента)
Для физических лиц:
Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ N _____, выдан "____" _____ (когда)

(кем)
Место жительства / регистрации: _____

ИНН _____
Телефон _____
Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

Серия _____ N _____, дата регистрации "____" _____ г.
Юридический адрес / почтовый адрес: _____

ИНН _____
Телефон _____ факс _____
Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возвра-

ДОКУМЕНТЫ

та задатка:

 Представитель претендента

 действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

 кадастровый номер _____, об-
 щая площадь _____ кв.м.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201__ N___, на официальном сайте в сети Интернет;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, и не позднее 3-х дней после подписания протокола итогов аукциона уплатить продавцу стоимость, предложенную на аукционе.

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201__ N___, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц); Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "___" _____ 201__ г.

М.П.

Заявка принята Организатором "___" _____ 201__ г. в ___ час. ___ мин. за N___

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

М.П.

**ДОГОВОР N___ (проект)
 купли-продажи
 права на заключение договора аренды
 земельного участка находящегося
 в государственной собственности
 _____ года г. Белогорск**

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" именуемое в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Настоящим договором, заключенным на основании протокола итогов аукциона N___ от _____ г. Продавец передает, Покупатель приобретает за плату право на заключение договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности: расположенного по адресу: _____, кадастровый номер _____, площадь _____ (_____) кв.м. при условии осуществления Покупателем в полном объеме и в установленные сроки, условий, определенных условиями аукциона.

1.2. Цена права на заключение договора аренды _____ рублей.

1.3. Право заключения договора аренды земельного участка под _____ возникает у Покупателя, после полной оплаты цены за приобретение права в порядке и сроки установленные пунктом 2.2. настоящего договора.

1.4. Продажа права заключения договора аренды передаваемого земельного участка не является основанием для его последующего выкупа.

2. Обязанности сторон.

2.1. Продавец обязуется, после полной оплаты цены за право заключения договора аренды земельного участка, в течение 5 дней заключить с покупателем договор аренды на земельный участок под _____, указанного в п. 1.1.

2.2. Покупатель обязуется уплатить за право заключения договора аренды земельного участка, установленную

п.1.2. настоящего договора цену путем перечисления на расчетный счет:

Управление Федерального Казначейства по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП-280401001

р/с N40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск БИК-041012001 ОКАТО-104100000000 КБК- 004 111 05 012 04 0000 120 в следующем порядке: до _____ года;

2.3. В счет оплаты засчитывается сумма внесенная Покупателем для участия в аукционе задатка в размере - _____ рублей.

3. Ответственность сторон.

3.1. В случае уклонения Продавца от заключения договора аренды земельного участка, Продавец возмещает Покупателю убытки, причиненные задержкой исполнения.

3.2. В случае, если Покупатель в нарушении договора откажется оплатить, в установленные договором сроки, цену за право заключения договора аренды земельного участка Продавец расторгает договор, договор аренды земельного участка не заключается.

4. Заключительные положения.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в судебном порядке.

5. Приложения.

5.1. К договору прилагаются:

- протокол об итогах аукциона;
 Перечисленные документы являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6. Реквизиты сторон.

Продавец: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, тел: (8 41641) 2-15-70 ИНН- 2804008317 КПП- 280401001

Покупатель:

_____ (_____)

Адрес:

Подписи сторон:

"ПРОДАВЕЦ"

"ПОКУПАТЕЛЬ"

_____ МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"

"___" _____ 2013 г.

"___" _____ 2013 г.

**ДОГОВОР N___ (проект)
 аренды, находящегося в государственной
 собственности земельного участка город
 Белогорск Амурской области _____ 2013 года**

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель" в лице _____, действующего _____ и _____, именуемый в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании протокола N___ итогов аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от _____ года Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым N_____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____, для _____ в границах, указанных в кадастровой карте (плане), прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью _____ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется: для размещения _____

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с _____ года до _____ года.

2.2. Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

2.3. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы за участок составляет: _____ руб. (_____ рублей копейки), что составляет: _____ руб. в квартал, _____ руб. в месяц (приложение N2).

Сумма арендной платы за период с _____ года по _____ года составляет _____ рублей.

_____ года составляет _____ рублей.

Размер арендной платы за земельный участок рассчитан в порядке, утвержденном Постановлением Законодательного Собрания Амурской области N7/534 от 26.09.2008 "О порядке определения размера арендной платы, порядка, условий сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Амурской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена", Положением "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск", утвержденным Решением Белогорского городского Совета от 07.10.2005 N09/120.

Суммы, указанные в настоящем пункте договора, изменяются без подписания дополнительного соглашения в случаях, установленных пунктом 3.4. настоящего договора аренды

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными долями не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является: перечисление на р/с N40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области, г. Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКАТО-104100000000, код 004 111 05012 04 0000 120

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка (приложение N1).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.2. настоящего договора.

3.4. Размер арендной платы за земельные участки подлежит изменению не чаще одного раза в год в связи с изменением законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Амурской области и органов местного самоуправления города Белогорск Амурской области, действовавших на момент заключения настоящего договора. В указанных случаях арендная плата рассчитывается с даты вступления указанных нормативных актов в силу без подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.5. Размер арендной платы пересматривается в случае перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.6. В случае передачи земельного участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более чем за 6 месяцев; в случае неподписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору в соответствии с п.3.5 Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать участок в субаренду, а также переводить свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.3.3. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке при прочих равных условиях заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Догово-

ра.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органа земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В случае внесения изменений или дополнения в Договор, направить подписанные соглашения о внесении изменений и дополнений к Договору или мотивированный отказ от подписания соглашений в адрес Арендодателя в течении 10 (десяти) дней с момента получения указанного соглашения.

4.4.6. В течении 2 (двух) месяцев после подписания Договора и изменений к нему, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.11. Ежеквартально представлять Арендодателю документы об оплате арендной платы (платежные поручения, квитанции).

4.4.12. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.13. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.14. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.15. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Являться к Арендодателю не позднее 20 марта последующего года для перерасчета арендной платы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. За нарушение сроков указанных в п.п. 4.4.6., 4.4.7., 4.4.14 Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера арендной платы в год за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

8.2. В случае досрочного расторжения Договора, Договор субаренды земельного участка прекращает свое действие с момента расторжения настоящего Договора.

8.3. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.4. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.5. Договор субаренды земельного участка в случаях, установленных законодательством, подлежит государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.6. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск")
 р/с 40101810000000010003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКАТО - 10410000000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, тел., 2-70-67

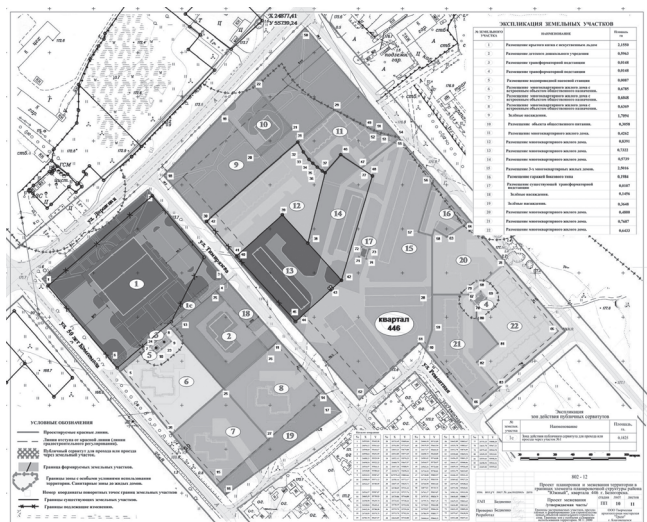
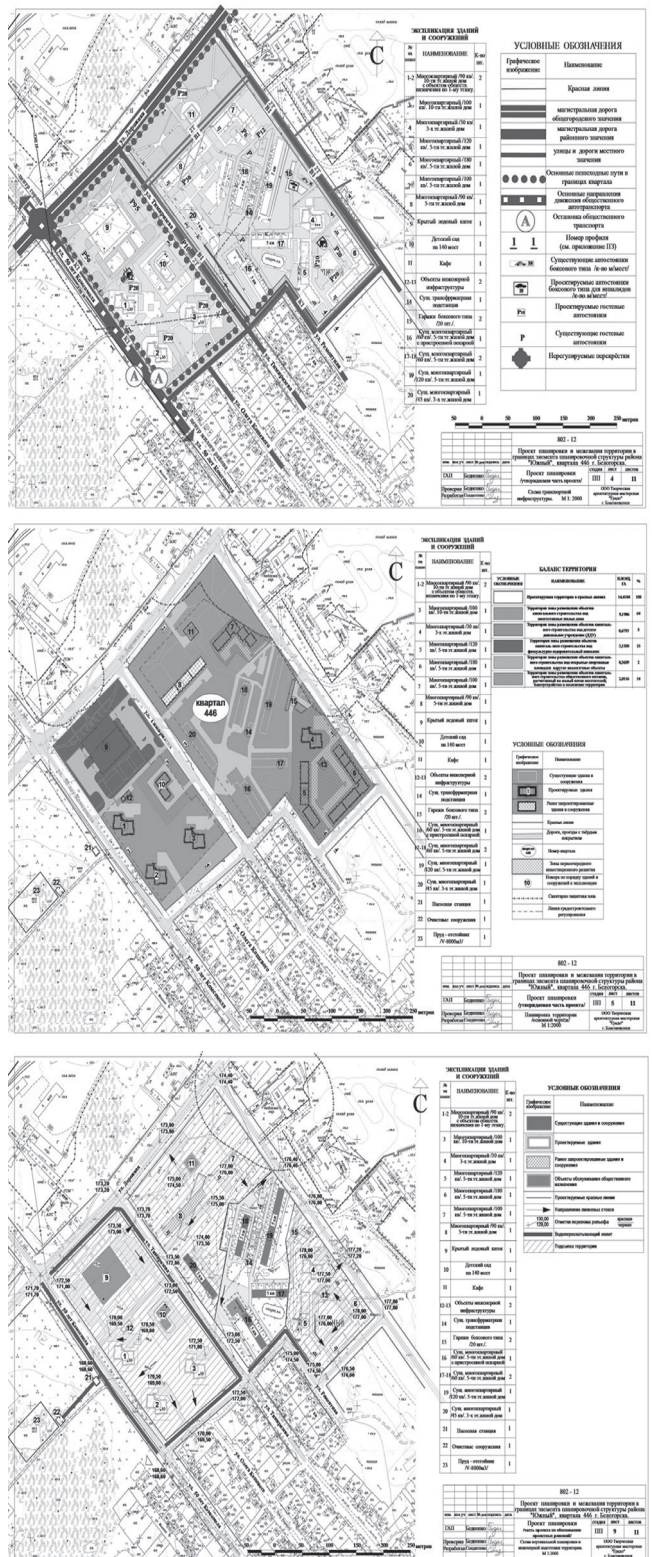
АРЕНДАТОР: _____
 Адрес: _____
 ПОДПИСИ СТОРОН:
 "Арендодатель"
 _____ МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

_____ г.
 м.п. "Арендатор"

_____ г.

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"
Д.В.Саржевский

Материалы проекта планировки квартала 446



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1461
 07.08.2013

Об утверждении Положения о порядке организации "Ярмарки выходного дня" на территории муниципального образования г. Белогорск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях создания условий для обеспечения населения услугами торговли, потребительских услуг, защиты прав потребителей,

постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке организации "Ярмарки выходного дня" на территории муниципального образования г. Белогорск (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление от 14.08.2007 N694 "Об организации "ярмарки выходного дня" на территории г. Белогорска".
3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
4. Внести в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

И.о. Главы Администрации г. Белогорск Г.А. Бурмистрова

Приложение к постановлению Администрации г. Белогорск 07.08.2013 N1461

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ "ЯРМАРКИ ВЫХОДНОГО ДНЯ" НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. БЕЛОГОРСК

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к организации "ярмарок выходного дня" на территории муниципального образования г. Белогорск (далее - Положение) и не распространяется на организацию и проведение специализированных, универсальных, и праздничных ярмарок.
 - 1.2. "Ярмарка выходного дня" (далее - ярмарка) организуется как самостоятельное мероприятие в целях обеспечения жителей муниципального образования г. Белогорск сельскохозяйственной продукцией (далее-товара), от сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств, а также владельцев дачных и садовых земельных участков, вне пределов розничных рынков на специально отведенной площадке.
 - 1.3. Ярмарка организуется по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина,2, территория автостоянки, прилегающая к зданию Администрации г. Белогорск и имеет временный характер без оформления земельно-правовых отношений.
 - 1.4. Организатором ярмарки на территории муниципального образования г. Белогорск является отдел поддержки и развития предпринимательства Администрации г. Белогорска (далее - организатор).
 - 1.5. Организатор ярмарки осуществляет следующие функции:
 - проводит работу по информированию сельскохозяйственных товаропроизводителей, мастеров народных промыслов и ремесел о проведении ярмарки, порядке и условиях участия в ней;
 - консультирует сельскохозяйственных товаропроизводителей, мастеров народных промыслов и ремесел по вопросам участия в ярмарке;
 - принимает решения по текущим вопросам проведения ярмарки.
2. Участники ярмарки
 - 2.1. Участниками ярмарки являются отечественные сельскохозяйственные товаропроизводители - зарегистрирован-

ДОКУМЕНТЫ

ные в установленном законодательством Российской Федерации порядке российские юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, а также граждане Российской Федерации (в том числе граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство и (или) занимающиеся садоводством, огородничеством), которые осуществляют производство продукции, ее первичную и последующую переработку.

3. Порядок предоставления торговых мест на ярмарке

3.1. Организатор ярмарки должен обеспечить равный доступ к участию в ярмарке и предоставление мест для продажи товара участникам ярмарки.

3.2. Плата с участников ярмарки за предоставление мест для продажи товара не взимается.

3.3. Место для продажи товаров участникам ярмарки предоставляется при наличии следующих документов:

- документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, в том числе удостоверений качества и безопасности пищевой продукции, сертификатов соответствия или декларации о соответствии;

- документов, удостоверяющих личность;

- документ подтверждающий оплату за уборку места продажи и вывоз мусора;

- документ, подтверждающий ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства или занятые садоводством, огородничеством;

- медицинской книжки установленного образца с полными данными медицинских обследований и других документов, предусмотренных законодательством.

3.4. Документы, предусмотренные п.3.3 настоящего Положения хранятся у участника ярмарки в течение всего времени работы ярмарки и предъявляются по первому требованию организаторам и иным уполномоченным органам государственной власти.

4. Требования к местам для продажи товара на ярмарке

4.1. Площадка ярмарки должна быть благоустроена, иметь твердое покрытие либо настил, на площадке устанавливаются контейнеры для сбора мусора. Участники ярмарки оплачивают уборку места продажи и вывоз мусора в установленном размере.

4.2. Размещение торговых мест, их оснащение торгово-техническим оборудованием должны отвечать установленным санитарным, противопожарным, экологическим и другим нормам и правилам, установленным законодательством для осуществления торговой деятельности, и обеспечивать необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к местам торговли.

4.3. Осуществление торговой деятельности, деятельности по оказанию услуг населению должно соответствовать законодательству в сфере регулирования торговой деятельности, защиты прав потребителей, правилам продажи отдельных видов товаров, санитарным нормам и правилам, иным требованиям действующего законодательства.

4.4. После окончания работы ярмарки торговые объекты демонтируются, площадка освобождается и приводится в надлежащее санитарно-техническое состояние.

5. Режим работы ярмарки

5.1. Срок проведения ярмарки - еженедельно по субботам и воскресеньям

5.2. Начало работы ярмарки - 10-00, окончание работы - 16-00.

6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств, а также владельцев дачных и садовых земельных участков требований, установленных настоящим Положением, осуществляется организатором ярмарки.

Извещение

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ
ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

по продаже муниципального имущества

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск".

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 29 августа 2013 года в 09 часов 00 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N111.

Наименование и характеристика имущества, месторасположение:

- библиотека, общей площадью 1492,9 кв.м., расположенная по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 19.

Помещение выполнено из крупнопанельных блоков и железобетонных конструкций, техническое состояние удовлетворительное. Системы инженерного обеспечения: от центральных сетей города, в удовлетворительном состоянии.

Количество поданных заявок: 2 (две).

Лица, признанные участниками торгов:

1. Общество с ограниченной ответственностью "Авоська".

2. Общество с ограниченной ответственностью "Компания Торг" Количество участников аукциона, присутствующие на процедуре аукциона - 2 (двое):

1. Общество с ограниченной ответственностью "Авоська", по доверенности от 22.08.2013 г. Вязанкина Рита Николаевна.

2. Общество с ограниченной ответственностью "Компания Торг", по доверенности от 22.08.2013 г. Юркова Тамара Анатольевна.

Продавцом имущества проводилась аудиозапись проведения аукциона.

Решение постоянно-действующей аукционной комиссии: Аукцион признан состоявшимся.

Победитель аукциона: Общество с ограниченной ответственностью "Авоська".

Продажная цена объекта: 52 500 000,00 (пятьдесят два миллиона пятьсот тысяч) рублей.

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" Д.В. Саржевский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N734

16.05.2011

Об утверждении акта "Установления (изменения) красных линий и линий градостроительно-регулирующей застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", в квартале 116

В соответствии с постановлением Главы муниципального образования г. Белогорск от 02.10.2009 N1062 "Об утверждении "Временного порядка установления (изменения) красных линий и линий градостроительно-регулирующей застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск",

постановляю:

1. Утвердить "Акт по установлению красных линий и линий градостроительно-регулирующей застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", по ул. Ударная, ул. Ленина, проезд, в квартале N 116, в границах расчёта.

2. Отделу по строительству и архитектуре внести сведения об установлении красных линий и линий градостроительно-регулирующей застройки, в районе квартала N 116, в информационную базу обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Утвержден постановлением
Главы Администрации г. Белогорск
16.05.2011 N734

АКТ 149/11

установления (изменения) красных линий и линий градостроительно-регулирующей застройки на территории Муниципального образования "Городской округ Белогорск".

По объекту: квартале N116 (участок площади, улицы (переулка, проезда, тупика), автомобильной дороги, набережной, сквера, парка, сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередач, связи, трубопровода, жел. дор. линии, закрытого водоема, и т.п. с указанием границ этого участка) расположенному в городе Белогорск, - (административный округ, планировочный район и т.п.)

10 мая 2011 город Белогорск

Комиссия по установлению линий градостроительно-регулирующей застройки (далее - "Комиссия") в составе:

В.А. Розонов - Заместитель Главы по строительству и землепользованию председатель комиссии

Н.М. Ковалева - начальник отдела по строительству и архитектуре, заместитель председателя комиссии;

Н.Б. Кулик - начальник отдела по земельным отношениям

М.Я.Хисматова - ведущий специалист отдела по строительству и архитектуре, секретарь комиссии;

С.А. Аношкин - ГИБДД, Главный государственный инспектор безопасности дорожного движения по г. Белогорску и Белогорскому району (по согласованию).

С.Н. Ушаков - заместитель начальника отдела по строительству и архитектуре;

(приводятся должности, Ф.И.О. членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительно-регулирующей застройки)

определила:

1. объект, для которого устанавливаются красные линии, классифицируется в соответствии с:

- с "Правилами землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденными решением городского Совета народных депутатов г. Белогорск от 29 мая

2009г. N05/67.

(ссылка на соответствующий документ - нормативный правовой акт, градостроительная документация) как: - ул. Ленина, проезд "...остальные улицы и проезды ...", ширина улицы в красных линиях от 15м. до 25м., ул. Ударная "...жилые улицы ...", с шириной улиц в красных линиях от 25м. до 35м. по пункту 2, статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" (категория площади, улицы, проезда, автомобильной дороги, другого рассматриваемого объекта)

2. Установить для указанного объекта на участке: - (границы участка рассматриваемого объекта)

Наименование объекта (ул. пер.)	Начало отсчета улицы от точки N-	Окончание отсчета улицы до точки N-
1. Ударная	от точки N1	до точки N3
2. Ленина	от точки N3	до точки N8
3. проезд	от точки N7	до точки N10

2.1. Красные линии на расстоянии - от оси улицы: - (ось улицы, полосы отвода, створа фасада здания, сооружения и т.п.)

Наименование объекта (ул. пер.)	Принять ширину улицы в красных линиях (в метрах)	Принять расстояние от оси улицы до красной линии (в метрах)
1. Ударная	30	15
2. Ленина	15	7,5
3. проезд	15	7,5

исходя из следующих факторов: существующая застройка в этом квартале позволяет принять размеры из установленных в ПЗЗ габаритах улиц и проездов (ПЗЗ утверждены решением городского Совета народных депутатов г. Белогорск от 29 мая 2009г. N05/67) (ссылка на законодательные, нормативные акты, градостроительную документацию, на основании которых устанавливаются красные линии)

2.2. Отступ линий градостроительно-регулирующей застройки от красных линий принять на расстоянии - для каждой градостроительной зоны отступы линий градостроительно-регулирующей от красной линии определить и принять в соответствии с требованиями статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденных решением городского Совета народных депутатов г. Белогорск от 29 мая 2009г. N05/67.

Приложения.

- разбивочный чертеж красных линий М1:2000 с пояснительной запиской;

- проектируемые профили по улице квартала М1: 100; 200

Примечание.

В соответствии с требованием п. 4.3. РДС 30-201-98 "Инструкция о Порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации" необходима последующая детальная разработка в установленном порядке.*

(подписи членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительно-регулирующей застройки)

В.А. Розонов

Н.М. Ковалева

М.Я. Хисматова

С.Н. Ушаков

Н.Б. Кулик

С.А. Аношкин

Примечание - Фрагмент из "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск", утвержденный решением городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 года N05/67

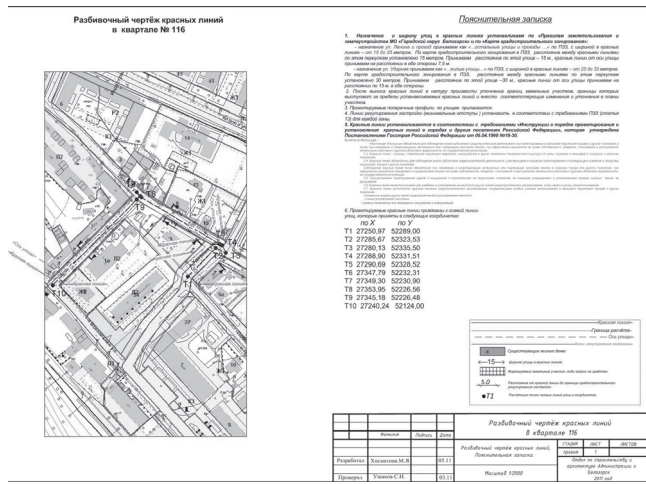
статья 9 "Порядок применения градостроительных регламентов", пункты N6,7,8.

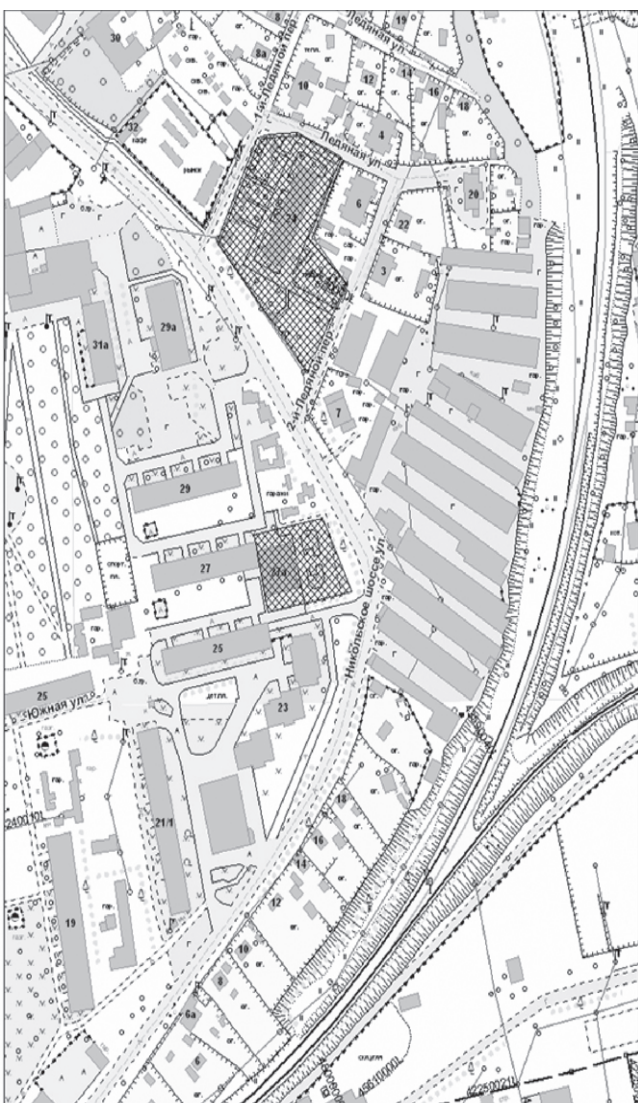
6. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

7. Реконструкция указанных в части 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или

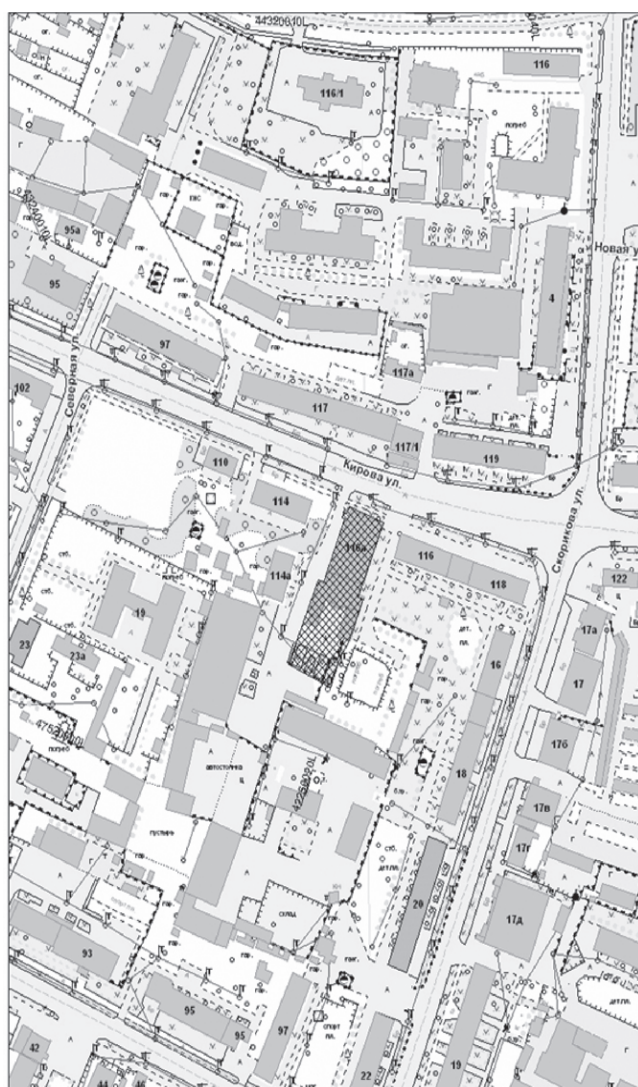
здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.





Приложение N41
к постановлению Администрации
города Белогорск
24.06.2013 N1161

Схема N40 границ прилегающей территории
Объект: МОАУ ДОД ДЮСШ N1
Адрес объекта: Амурская область, г. Белогорск, ул.
Кирова, 116А



Приложение N42
к постановлению Администрации
города Белогорск
24.06.2013 N1161

Схема N41 границ прилегающей территории
Объект: МОАУ ДОД ДЮСШ N2
Адрес объекта: Амурская область, г. Белогорск, пер.
Летний, 1



Приложение N43
к постановлению Администрации
города Белогорск
24.06.2013 N1161

Схема N42 границ прилегающей территории
Объект: МОАУ ДОД ДЮСШ N3
Адрес объекта: Амурская область, г. Белогорск, ул.
Производственная, 13



Приложение N44
к постановлению Администрации
города Белогорск
24.06.2013 N1161

Схема N43 границ прилегающей территории
Объект: МАОУ ДОД "Школа искусств"
Адрес объекта: Амурская область, г. Белогорск, ул.
Ленина, 28



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1292
16.07.2013

Об утверждении акта "Установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", в квартале 45

В соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 02.10.2009 N1062 "Об утверждении "Временного порядка установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск",

постановляю:

1. Утвердить "Акт по установлению красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", по Никольское шоссе, в квартале N45, в границах расчета.

2. Отделу по строительству и архитектуре внести сведения об установлении красных линий и линий градостроительного регулирования застройки, в районе квартала N45, в информационную базу обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Утвержден постановлением
Администрации г. Белогорск
16.07.2013 N1292

АКТ 291/13
**установления (изменения) красных линий
и линий градостроительного регулирования
застройки на территории Муниципального
образования "Городской округ Белогорск".**

По объекту: в квартале N45 (участок площади, улицы (переулка, проезда, тупика), автомобильной дороги, набережной, сквера, парка, сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередач, связи, трубопровода, жел. дор. линии, закрытого водоема, и т.п. с указанием границ этого участка) расположенному в городе Белогорск, - (административный округ, планировочный район и т.п.)
08 июля 2013 город Белогорск

Комиссия по установлению линий градостроительного регулирования застройки (далее - "Комиссия") в составе:

В.А. Розонов - Заместитель Главы по строительству и землепользованию председатель комиссии

Н.М. Ковалева - начальник отдела по строительству и архитектуре, заместитель председателя комиссии;

Н.Б. Кулик - начальник отдела по земельным отношениям

М.Я.Хисматова - ведущий специалист отдела по строительству и архитектуре, секретарь комиссии;

С.А. Аношкин - ГИБДД, Главный государственный инспектор безопасности дорожного движения по г. Белогорску и Белогорскому району (по согласованию).

С.Н. Ушаков - заместитель начальника отдела по строительству и архитектуре;

(приводятся должности, Ф.И.О. членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

определила:

1. объект, для которого устанавливаются красные линии, классифицируется в соответствии с:

- с "Правилами землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденные решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009г. N05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N53/12.

(ссылка на соответствующий документ - нормативный правовой акт, градостроительная документация) как: - Никольское шоссе - "магистрали городского значения", ширина улицы в красных линиях от 45м. до 50м, по пункту 2, статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" (категория площади, улицы, проезда, автомобильной дороги, другого рассматриваемого объекта)

2. Установить для указанного объекта на участке: - (границы участка рассматриваемого объекта)

Наименование объекта (ул. пер.)	Начало отсчета улицы от точки N-	Окончание отсчета улицы до точки N-
1. Никольское шоссе	1	2

2.1. Красные линии на расстоянии - от оси улицы: - (ось улицы, полосы отвода, створа фасада здания, сооружения и т.п.)

Наименование объекта (ул. пер.)	Принять ширину улицы в красных линиях (в метрах)	Принять расстояние от оси улицы до красной линии (в метрах)
1. Никольское шоссе	45	22,5

исходя из следующих факторов: существующая застройка в этом квартале позволяет принять размеры из установленных в ПЗЗ габаритах улиц и проездов ((ПЗЗ утверждены решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009г. N05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N53/12) (ссылка на законодательные, нормативные акты, градостроительную документацию, на основании которых устанавливаются красные линии)

2.2. Отступ линий градостроительного регулирования застройки от красных линий принять на расстоянии - для каждой градостроительной зоны отступы линий градостроительного регулирования от красной линии определить и принять в соответствии с требованиями статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденных решением принятым Белогорским городским Советом народных депутатов от 29 мая 2009г. N05/67.

Приложения.

- разбивочный чертеж красных линий М1:2000 с пояснительной запиской;

- проектируемые профили по улице квартала М1:100

Примечание.

В соответствии с требованием п. 4.3. РДС 30-201-98 "Инструкция о Порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации" необходима последующая детальная разработка в установленном порядке.*

(подписи членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

- В.А. Розонов
- Н.М. Ковалева
- М.Я. Хисматова
- С.Н. Ушаков
- Н.Б. Кулик
- С.А. Аношкин

Примечание - Фрагмент из "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск", утвержденных решением городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 года N05/67

статья 9 "Порядок применения градостроительных регламентов", пункты N6,7,8.

6. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека,

для окружающей среды, объектов культурного наследия.

7. Реконструкция указанных в части 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Пояснительная записка

1. Назначение и ширину улиц в красных линиях устанавливаем по "Правилам землепользования и землеустройства МО "Городской округ Белогорск" и по "Карте градостроительного зонирования":

- назначение ул.Никольское шоссе принимаем как "магистрали городского значения" по ПЗЗ, с шириной в красных линиях - от45 до 50 метров. По карте градостроительного зонирования в ПЗЗ расстояние между красными линиями по этой улице установлено 45 метров. Принимаем расстояние по этой улице -45 м., красные линии от оси улицы принимаем на расстоянии по 22.5м. в обе стороны.

2. После выноса красных линий в натуру произвести уточнение границ земельных участков, границы которых выступают за пределы устанавливаемых красных линий и внести соответствующие изменения и уточнения в планы участков.

3. Проектируемые поперечные профили по улицам прилагаются.

4. Линии регулирования застройки (минимальные отступы) установить в соответствии с требованиями ПЗЗ (статья 13) для каждой зоны.

5. Красные линии устанавливаются в соответствии с требованиями "Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации", которая утверждена Постановлением Госстроя Российской Федерации от 06.04.1998 №18-30.

Выписка из Инструкции: - "Настоящая Инструкция обязательна для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности при проектировании и застройке территорий городов и других поселений, а также при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель, при оформлении документов на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.3. Красные линии - границы, отделяющие территории кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов и площадей в городских и сельских поселениях.

3.4. Красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессе проектирования и последующего освоения и застройки территорий городов и других поселений.

Соблюдение красных линий также обязательно при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель в границах города или другого поселения, при оформлении документов гражданами и юридическими лицами на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.5. Осуществление проектирования зданий и сооружений и строительство на территориях поселений, не имеющих утвержденных в установленном порядке красных линий, не допускается.

3.6. Красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования, в том числе и границ землепользований.

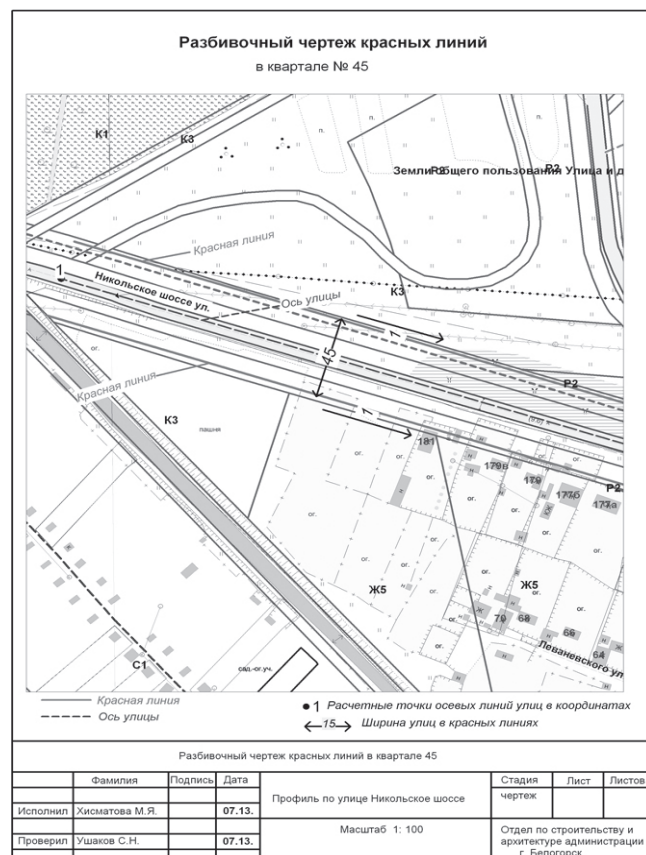
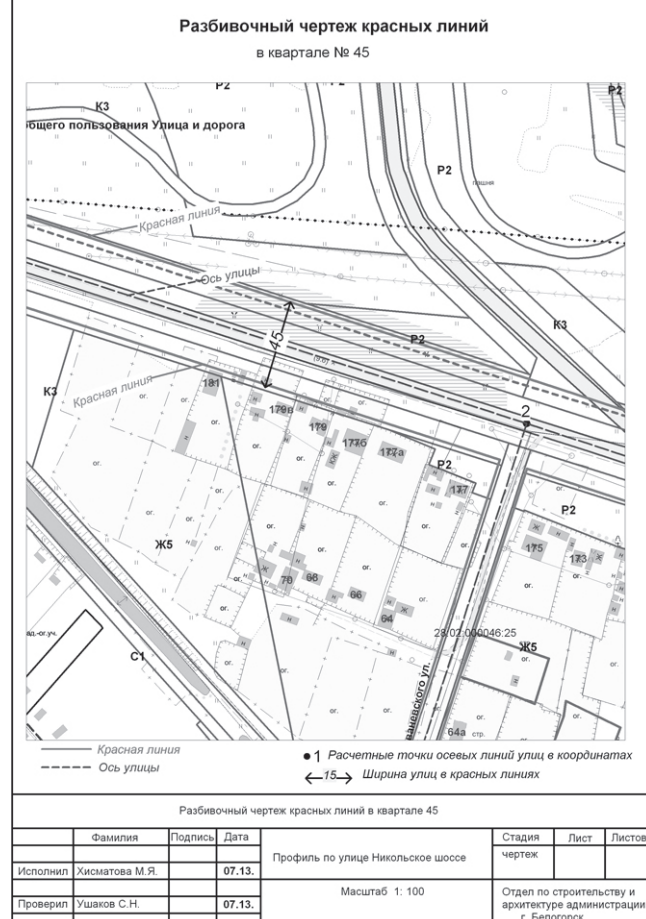
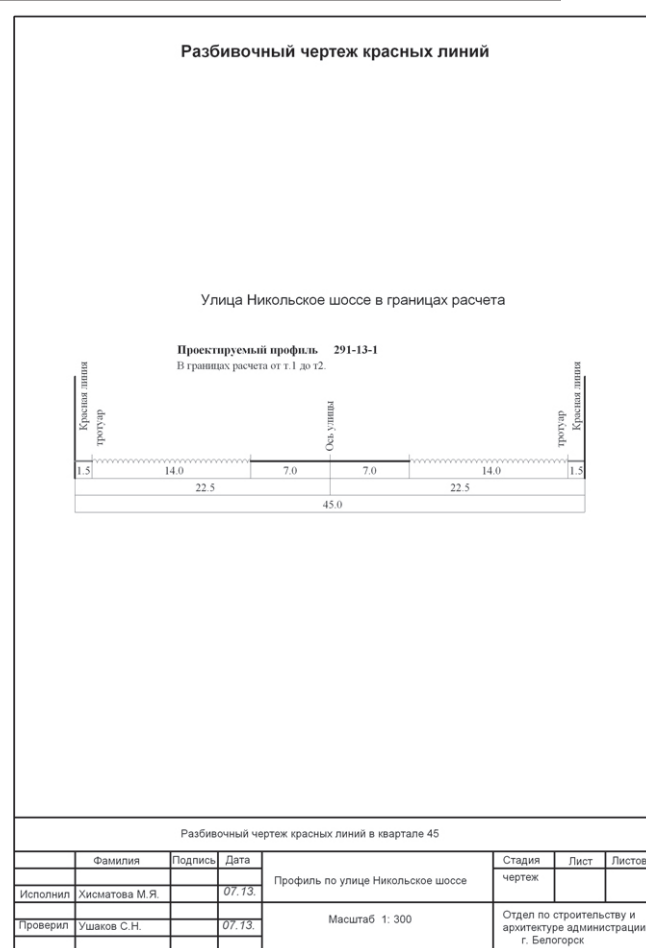
3.7. Красные линии дополняются другими линиями градостроительного регулирования, определяющими особые условия использования и застройки территорий городов и других поселений.

Основными видами других линий градостроительного регулирования являются:

- линии регулирования застройки;
- границы технических зон инженерных сооружений и коммуникаций.

Каталог координат

Nт	X	Y
1	26719,34	49052,91
2	26604,33	49409,88



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1293
16.07.2013**

Об утверждении акта "Установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", в кварталах 454; 187

В соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 02.10.2009 N1062 "Об утверждении "Временного порядка установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск",

постановляю:

1. Утвердить "Акт по установлению красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", по ул. 50 лет Комсомола, в кварталах N454; 187, в границах расчета.

2. Отделу по строительству и архитектуре внести сведения об установлении красных линий и линий градостроительного регулирования застройки, в районе кварталов N454; 187, в информационную базу обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Утвержден постановлением
Администрации г. Белогорск
16.07.2013 N1293*

АКТ 292/13

**установления (изменения) красных линий
и линий градостроительного регулирования
застройки на территории Муниципального
образования "Городской округ Белогорск".**

По объекту: в кварталах N454; 187 (участок площади, улицы (переулка, проезда, тупика), автомобильной дороги, набережной, сквера, парка, сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередач, связи, трубопровода, жел. дор. линии, закрытого водоема, и т.п. с указанием границ этого участка) расположенному в городе Белогорск, - (административный округ, планировочный район и т.п.)

08 июля 2013 город Белогорск

Комиссия по установлению линий градостроительного регулирования застройки (далее - "Комиссия") в составе:

В.А. Розонов - Заместитель Главы по строительству и землепользованию председатель комиссии

Н.М. Ковалева - начальник отдела по строительству и архитектуре, заместитель председателя комиссии;

Н.Б. Кулик - начальник отдела по земельным отношениям

М.Я.Хисматова - ведущий специалист отдела по строительству и архитектуре, секретарь комиссии;

С.А. Аношкин - ГИБДД, Главный государственный инспектор безопасности дорожного движения по г. Белогорск и Белогорскому району (по согласованию).

С.Н. Ушаков - заместитель начальника отдела по строительству и архитектуре;

(приводятся должности, Ф.И.О. членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

определила:

1. объект, для которого устанавливаются красные линии, классифицируется в соответствии с:

- с "Правилами землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденные решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009г. N05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N53/12.

(ссылка на соответствующий документ - нормативный правовой акт, градостроительная документация) как: - ул. 50 лет Комсомола "магистральные улицы и дороги районного значения", с шириной улиц в красных линиях 30м., по пункту 2, статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" (категория площади, улицы, проезда, автомобильной дороги, другого рассматриваемого объекта)

2. Установить для указанного объекта на участке: - (границы участка рассматриваемого объекта)

Наименование объекта (ул. пер.)	Начало отсчета улицы от точки N-	Окончание отсчета улицы до точки N-
1. ул. 50 лет Комсомола	1	3

2.1. Красные линии на расстоянии - от оси улицы: - (ось улицы, полосы отвода, створа фасада здания, сооружения и т.п.)

Наименование объекта (ул. пер.)	Принять ширину улицы в красных линиях (в метрах)	Принять расстояние от оси улицы до красной линии (в метрах)
1. ул. 50 лет Комсомола	30	15

исходя из следующих факторов: существующая застройка в этом квартале позволяет принять размеры из установленных в ПЗЗ габаритах улиц и проездов ((ПЗЗ утверждены решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009г. N05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N53/12) (ссылка на законодательные, нормативные акты, градостроительную документацию, на основании которых устанавливаются красные линии)

2.2. Отступ линий градостроительного регулирования застройки от красных линий принять на расстоянии - для каждой градостроительной зоны отступы линий градостроительного регулирования от красной линии определить и принять в соответствии с требованиями статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденных решением принятым Белогорским городским Советом народных депутатов от 29 мая 2009г. N05/67.

Приложения.

- разбивочный чертеж красных линий М1:2000 с пояснительной запиской;

- проектируемые профили по улице квартала М1: 100

Примечание.

В соответствии с требованием п. 4.3. РДС 30-201-98 "Инструкция о Порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации" необходима последующая детальная разработка в установленном порядке.*

(подписи членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

В.А. Розонов
Н.М. Ковалева
М.Я. Хисматова
С.Н. Ушаков
Н.Б. Кулик
С.А. Аношкин

Примечание - Фрагмент из "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск", утвержденный решением городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 года N05/67

статья 9 "Порядок применения градостроительных регламентов", пункты N6,7,8.

6. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

7. Реконструкция указанных в части 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Пояснительная записка

1. Назначение и ширину улиц в красных линиях устанавливаем по "Правилам землепользования и землеустройства МО "Городской округ Белогорск" и по "Карте градостроительного зонирования":

- назначение ул.50 лет Комсомола принимаем как "магистральные улицы и дороги районного значения" по ПЗЗ, с шириной в красных линиях -30 метров. По карте градостроительного зонирования в ПЗЗ, расстояние между красными линиями по этим переулком установлено 30 метров. Принимаем расстояние по этой улице -30 м., красные линии от оси улицы принимаем на расстоянии по 15 м. в обе стороны

2. После выноса красных линий в натуре произвести

уточнение границ земельных участков, границы которых выступают за пределы устанавливаемых красных линий и внести соответствующие изменения и уточнения в планы участков.

3. Проектируемые поперечные профили по улицам прилагаются.

4. Линии регулирования застройки (минимальные отступы) установить в соответствии с требованиями ПЗЗ (статья 13) для каждой зоны.

5. Красные линии устанавливаются в соответствии с требованиями "Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации", которая утверждена Постановлением Госстроя Российской Федерации от 06.04.1998 N18-30.

Выписка из Инструкции: -

"Настоящая Инструкция обязательна для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности при проектировании и застройке территорий городов и других поселений, а также при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель, при оформлении документов на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.3. Красные линии - границы, отделяющие территории кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов и площадей в городских и сельских поселениях.

3.4. Красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессе проектирования и последующего освоения и застройки территорий городов и других поселений.

Соблюдение красных линий также обязательно при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель в границах города или другого поселения, при оформлении документов гражданами и юридическими лицами на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.5. Осуществление проектирования зданий и сооружений и строительство на территориях поселений, не имеющих утвержденных в установленном порядке красных линий, не допускается.

3.6. Красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования, в том числе и границ землепользований.

3.7. Красные линии дополняются другими линиями градостроительного регулирования, определяющими особые условия использования и застройки территорий городов и других поселений.

Основными видами других линий градостроительного регулирования являются:

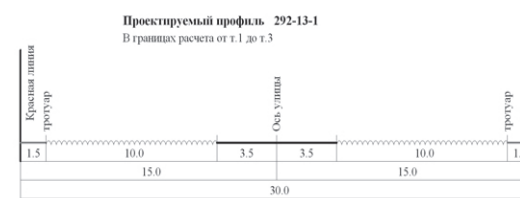
- линии регулирования застройки;
- границы технических зон инженерных сооружений и коммуникаций.

Каталог координат

Nr X	Y
1	25866,45 54293,70
2	25644,46 54490,49
3	25495,46 54630,77

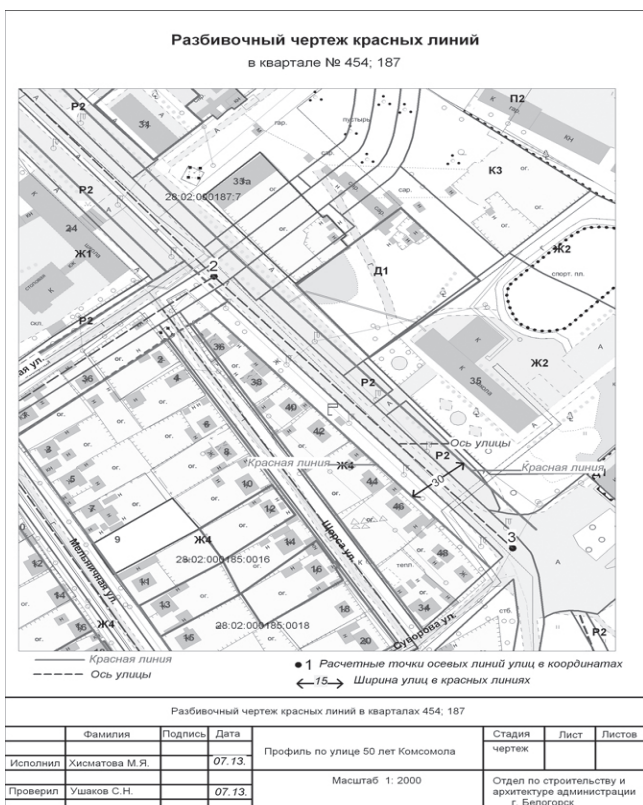
Разбивочный чертеж красных линий

Улица 50 лет Комсомола в границах расчета



Разбивочный чертеж красных линий в квартале 454; 187

Исполнил	Хисматова М.Я.	Дата	07.13.	Профиль по улице 50 лет Комсомола	Стадия	Лист	Листов
Проверил	Ушаков С.Н.	Дата	07.13.	Масштаб 1:200	чертеж		



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1406
02.08.2013

О внесении изменений в постановление от 04.06.2013 N1040 "Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в постановление Администрации г. Белогорск от 04.06.2013 N1040 "Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств дополнить пунктами следующего содержания:

23. В случае установления факта не использования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году, Администрация г. Белогорск направляет заявителю заказным письмом требование о возврате остатка неиспользованной субсидии. Возврат остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году, осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате остатка неиспользованной субсидии, в течение 10 дней со дня получения такого требования.

24. Проверку (контроль) целевого использования субсидии, соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляет Администрация г. Белогорск в лице отдела поддержки и развития предпринимательства. Проверка осуществляется по представленным заявителем документам, подтверждающим расходование средств на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и транспортных средств.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов г. Белогорска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

И.о. Главы Администрации г. Белогорск Г.А. Бурмистрова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1439
05.08.2013

О внесении изменений в постановление от 03.02.2011 N139 "Об утверждении городской адресной программы "Замена лифтов на территории муниципального образования г. Белогорск на 2012-2015 годы"

В целях реализации Федерального закона от 26.04.2007 N63-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведения в соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации", в целях корректировки мероприятий и объемов финансирования в постановление Администрации г. Белогорск от 03.02.2011 N139 "Об утверждении городской адрес-

ной программы "Замена лифтов на территории муниципального образования г. Белогорск на 2012-2015 годы" внести следующие изменения,

постановляю:

1. В разделе 1 "Паспорт" подраздел "Наименование Программы" изложить в следующей редакции:

Наименование программы

Городская адресная программа "Замена лифтов на территории муниципального образования г. Белогорск на 2012-2013 годы"

2. В разделе 1 "Паспорт" подраздел "Объемы и источники финансирования Программы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы:

Всего 2012-2013 годы - 4797,3 тыс. руб., в том числе:

- за счет средств местного бюджета - 4574,0 тыс. руб., в том числе как средств собственника в части муниципальных квартир - 22,3 тыс. руб.;

- за счет средств собственников квартир жилого дома - 223,3 тыс. руб.

3. Таблицу 1 раздела 6 "Ресурсное обеспечение программы" изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего	в том числе по годам реализации:	
		2012	2013
Финансовые средства всего	4797,3	77,3	4720
Средства местного бюджета, в том числе:	4574	77,3	4496,7
Средства собственника в части муниципальных квартир	22,3		22,3
Средства собственников квартир жилого дома	223,3	0	223,3

4. Приложение N1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

6. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативно-правовых актов Администрации г. Белогорск.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ - начальника Управления ЖКХ А.Н. Башуна

И. о. Главы Администрации г. Белогорск Г.А. Бурмистрова

Приложение N1
к постановлению Администрации г. Белогорск 05.08.2013 N1439

Система программных мероприятий

№ п/п	Адрес	Год установления лифта	Вид работ	Срок реализации	Стоимость работ, всего	в том числе по источникам финансирования					
						федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	средства собственников квартир жилого дома в к.с.	средства местного бюджета в части муниципальной собственности	
1	ул. Никольское шоссе, 23, п. 1	1989	экспертиза	2012 г.	25,76	0,0	0,0	25,76	0,0	0,0	
2	ул. Никольское шоссе, 23, п. 2	1989	экспертиза	2012г.	25,76	0,0	0,0	25,76	0,0	0,0	
3	ул. Никольское шоссе, 23, п. 3	1989	экспертиза	2012 г.	25,77	0,0	0,0	25,77	0,0	0,0	
4	ул. Никольское шоссе, 23, п. 1	1989	Приобретение лифтового оборудования, монтаж, демонтаж и проектные работы	2013 г.	1573,3	0,0	0,0	1491,5	74,4	7,4	
5	ул. Никольское шоссе, 23, п. 2	1989	Приобретение лифтового оборудования, монтаж, демонтаж и проектные работы	2013 г.	1573,3	0,0	0,0	1491,5	74,4	7,4	
6	ул. Никольское шоссе, 23, п. 3	1989	Приобретение лифтового оборудования, монтаж, демонтаж и проектные работы	2013 г.	1573,3	0,0	0,0	1491,5	74,5	7,5	
					Всего	4797,3	0,0	0,0	4551,7	223,3	22,3
					2012 г.	77,3	0,0	0,0	77,3	0,0	0,0
					2013 г.	4720,0	0,0	0,0	4474,4	223,3	22,3

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1471
09.08.2013

Об утверждении Реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности структурных подразделений муниципального образования г. Белогорск и наиболее коррупционных должностей муниципальной службы в г. Белогорск

На основании Федерального закона от 25.12.2008 N273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федерального закона от 03.12.2012 N230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Закона Амурской области N364-03 от 31.08.2007 "О муниципальной службе в Амурской области", в целях исключения злоупотреблений на муниципальной службе и противодействия коррупции, в связи с изменениями в структуре Администрации г. Белогорск,

постановляю:

1. Утвердить Реестр наиболее коррупционно опасных сфер деятельности структурных подразделений муниципального образования г. Белогорск (приложение N1).

2. Утвердить Реестр наиболее коррупционных должностей муниципальной службы в г. Белогорск (приложение N2).

3. Внести настоящее постановление в подраздел 2.5. раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Признать утратившим силу постановление Администрации г. Белогорск от 13.08.2009 N859 "Об утверждении Реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности структурных подразделений муниципального образования г.

Белогорск и наиболее коррупционных должностей муниципальной службы в г. Белогорск".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата О.М. Сапожникову.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1
к постановлению Администрации г. Белогорск
09.08.2013 N1471

Реестр наиболее коррупционно опасных сфер деятельности структурных подразделений муниципального образования г. Белогорск

1. Формирование, исполнение и контроль за исполнением городского бюджета.

2. Предоставление муниципальных гарантий, бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом.

3. Размещение заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для муниципальных нужд.

4. Управление и распоряжение объектами муниципальной собственности, в том числе по вопросам аренды, безвозмездного пользования и приватизации этих объектов.

5. Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе по вопросам аренды и продажи этих участков.

6. Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом, в том числе по вопросам заключения договоров социального, коммерческого найма, найма специализированного жилого фонда.

7. Обеспечение города услугами торговли, общественно-го питания и бытового обслуживания.

8. Организация общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, а также организация предоставления дополнительного образования детей на территории г. Белогорск.

9. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период, создание условий для развития личности ребенка в каникулярный период.

10. Защита личных неимущественных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних детей, оставшихся без попечения родителей и совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами на территории города Белогорск.

11. Информационное обеспечение структурных подразделений Администрации.

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск
09.08.2013 N1471

Реестр наиболее коррупционных должностей муниципальной службы в г. Белогорск

1. Администрация г. Белогорск

1. Заместитель Главы по экономике.
2. Заместитель Главы по социальной политике.
3. Заместитель Главы по строительству и землепользованию.

4. Заместитель Главы по ЖКХ - начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск".

5. Начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск".

6. Начальник МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск".

7. Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск".

8. Начальник МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

9. Начальник МКУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск".

10. Председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск".

11. Начальник и специалисты отдела муниципального заказа Администрации г. Белогорск.

12. Начальник, заместитель начальника и специалисты отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск.

13. Начальник, заместитель начальника и специалисты отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск.

14. Начальник, специалисты отдела поддержки и развития предпринимательства.

15. Начальник, специалисты отдела информационных технологий.

II. МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск"

16. Заместитель начальника финансового управления - начальник экономического отдела.

17. Заместитель начальника финансового управления - начальник отдела учета и отчетности.

18. Заместитель начальника финансового управления - начальник бюджетного отдела.

19. Начальник и специалисты отдела казначейского исполнения бюджета.
20. Главный специалист экономического отдела.
21. Главный специалист отдела учета и отчетности, в должностных обязанностях которого предусмотрены обработка заявок на финансирование бюджетополучателей, финансируемых из местного бюджета и составление реестра на финансирование.
22. Ведущий специалист по ревизии и контролю бюджетного отдела.
- III. МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"
23. Заместитель председателя.
24. Начальник имущественного отдела.
25. Начальник отдела жилищных отношений.
- IV. МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"
26. Заместитель начальника МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск".
27. Начальник отдела ЖКХ и благоустройства.
28. Главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства.
29. Специалист I категории отдела ЖКХ и благоустройства.
30. Начальник отдела учета, отчетности и бюджетного планирования.
31. Заместитель начальника отдела учета, отчетности и бюджетного планирования.
32. Главный специалист отдела учета, отчетности и бюджетного планирования.
33. Руководитель сектора правового обеспечения.
34. Ведущий специалист сектора правового обеспечения.
- V. МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск"
35. Заместитель Председателя комитета.
36. Заместитель Председателя комитета по финансам.
37. Начальник и специалисты отдела общего образования.
38. Начальник и специалисты отдела по делам молодежи и воспитательной работе.
39. Начальник и специалисты отдела опеки и попечительства, жизнеобеспечения и охраны здоровья.
40. Ведущий специалист (по кадрам).
41. Специалист I категории (юрист).
42. Ведущий инспектор (юрист).
- VI. МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"
43. Заместитель начальника.
- VII. МКУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск"
42. Главный специалист;
43. Ведущий специалист.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1609
22.08.2013**

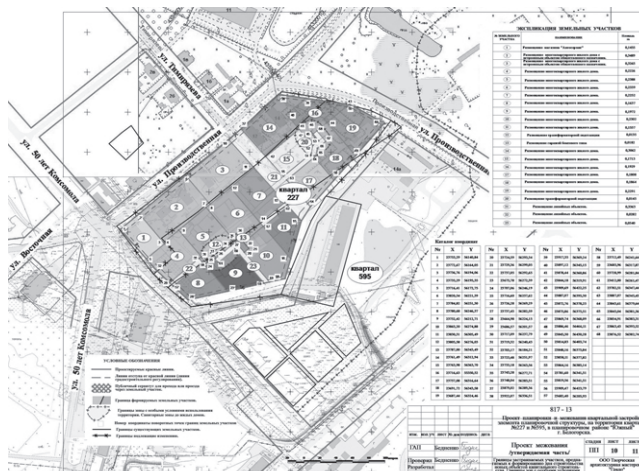
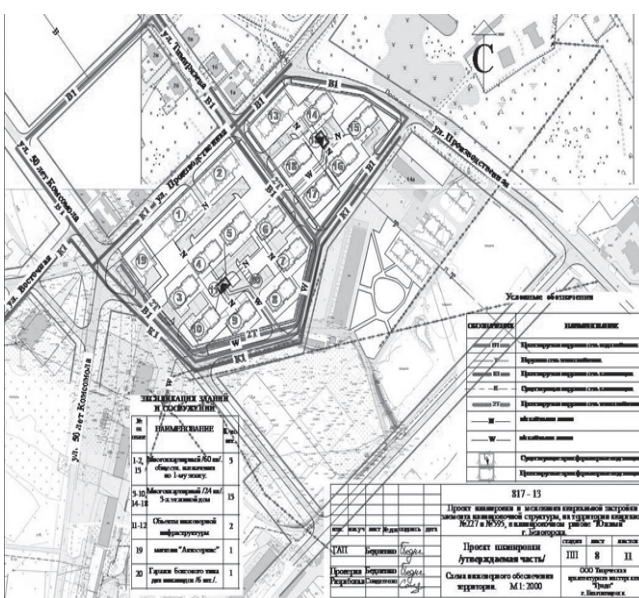
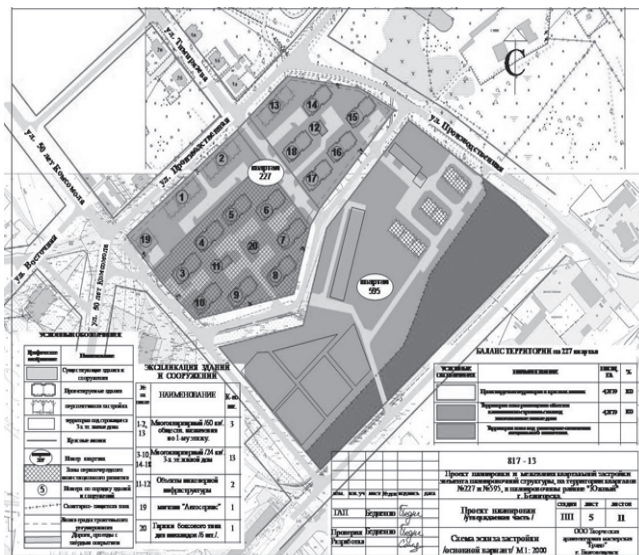
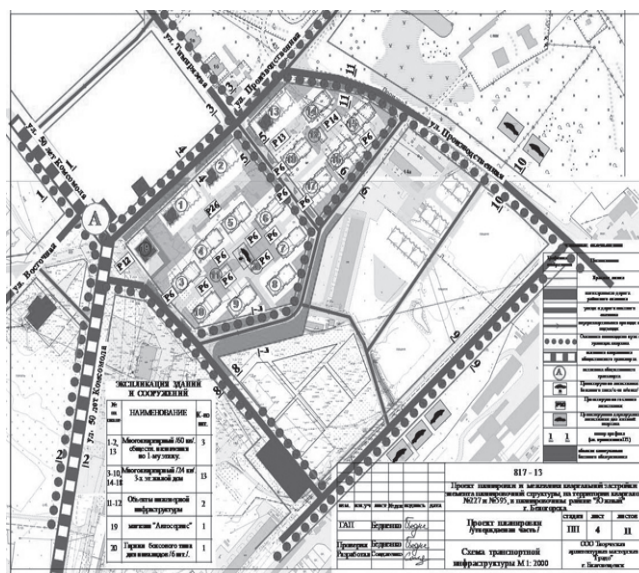
О назначении публичных слушаний по проекту планировки и межевания элемента планировочной структуры района "Южный" в границах квартала N227 и 595 в г. Белогорск

Рассмотрев заключение отдела по строительству и архитектуре по проекту планировки и межевания элемента планировочной структуры района "Южный" в границах квартала N227 и 595 в г. Белогорск, материалы проекта планировки и межевания и в соответствии со статьями 41 - 46 Градостроительного кодекса РФ от 29 декабря 2004 N191-ФЗ, статьими 23, 24 "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск",

постановляю:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки и межевания элемента планировочной структуры района "Южный" в границах квартала N227 и 595.
2. Публичные слушания провести 27 сентября 2013 года в 16 час. 00 мин., в зале заседаний Администрации, по адресу город Белогорск, ул. Гагарина, дом 2.
3. Место размещения проекта планировки и межевания, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях - кабинет N112, в здании Администрации.
4. Предложения и замечания по рассматриваемому вопросу направлять в отдел по строительству и архитектуре по адресу г. Белогорск, ул. Гагарина, дом, 2, кабинет 112, тел. 2-05-51, до 27 сентября 2013 года.
5. Комиссии по проведению публичных слушаний обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению публичных слушаний и подготовить заключение о результатах публичных слушаний.
6. Опубликовать постановление и материалы проекта планировки и межевания элемента планировочной структуры района "Южный" в границах квартала N227 и 595 в газете "Белогорский вестник".
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1405
02.08.2013**

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации

- В соответствии ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, в целях контроля за реализацией муниципальных программ,
- постановляю:**
1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации.
 2. Муниципальным заказчиком и исполнителям муниципальных программ при инициации, формировании, разра-

- ботке и реализации муниципальных программ руководствоваться утвержденным Порядком.
3. Постановление от 03.02.2012 N112 признать утратившим силу.
 4. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.
 5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".
 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск Г.А. Бурмистрова**

Приложение к
постановлению Администрации
г. Белогорск
02.08.2013 N1405

**ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ
О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ, ИХ ФОРМИРОВАНИЯ
И РЕАЛИЗАЦИИ**

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о разработке муниципальных программ (далее - муниципальная программа), их формирования и реализации.
 - 1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:
 - муниципальная программа - комплекс взаимосвязанных мероприятий, согласованных по ресурсам, срокам реализации и исполнителям, обеспечивающих эффективное решение задач, соответствующих приоритетам развития города;
 - подпрограмма - составная часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач муниципальной программы, объединенных по одному признаку;
 - эффективность программы - соотношение затрат, связанных с реализацией программы, и ее результатов, включая экономическую, бюджетную, социальную и экологическую эффективность, в зависимости от направления деятельности программы;
 - бюджетная эффективность экономической программы - увеличение финансовых поступлений в бюджеты всех уровней бюджетной системы вследствие реализации программы;
 - социальная эффективность программы - рост уровня обеспечения населения социальными услугами, улучшение состояния здоровья, увеличение рождаемости и продолжительности жизни, сокращение смертности, рост занятости и реальных доходов населения, повышение качества образования и иных составляющих уровня и качества жизни населения, являющиеся непосредственным следствием реализации программы и поддающиеся количественной оценке;
 - экономическая эффективность программы - результативность выполнения экономических программ и мероприятий, характеризующаяся отношением полученного экономического эффекта, результата к затратам, обусловившим получение этого результата;
 - муниципальный заказчик программы (подпрограммы, мероприятия) - структурное подразделение, отдел Администрации г. Белогорск, ответственный за подготовку и реализацию муниципальной программы и являющийся главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых на реализацию программы (подпрограммы, мероприятия) в соответствии с местным бюджетом на соответствующий финансовый год;
 - муниципальный заказчик - координатор программы (подпрограммы) - структурное подразделение, отдел Администрации г. Белогорск, ответственный за подготовку и реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в целом, являющийся одним из главных распорядителей бюджетных средств;
 - инициатор разработки программы - структурные подразделения, отделы Администрации г. Белогорск, коммерческие и некоммерческие организации независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, обосновывающие необходимость решения проблемы программным методом;
 - разработчик программы - структурные подразделения, отделы Администрации г. Белогорск, отвечающие за подготовку и согласование проекта муниципальной программы;
 - исполнители программных мероприятий - юридические лица, индивидуальные предприниматели независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, определяемые на конкурсной основе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Амурской области.
 - 1.3. Уполномоченным органом по координации работы по подготовке муниципальными заказчиками проектов программ, по проведению экспертизы проектов программ и мониторингу исполнения программ является отдел анали-

за, прогнозирования и целевых программ Администрации г. Белогорск (далее - отдел анализа, прогнозирования и целевых программ).

1.4. Основные этапы разработки и реализации муниципальных программ:

отбор проблем для программной разработки и инициирование разработки программы;

подготовка заявки на разработку муниципальных программ;

экспертиза и отбор заявок на разработку муниципальных программ;

организация муниципальным заказчиком программы разработки проекта муниципальной программы и его согласование;

экспертиза проектов программ и отбор для дальнейшей реализации;

утверждение программы Администрацией г. Белогорск; финансирование и реализация муниципальных программ в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке.

II. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ

2.1. Проблемы, решение которых требует применения программно-целевого метода, определяются в стратегических документах социально-экономического развития города на среднесрочный и долгосрочный период.

2.2. Исходя из возможностей городского бюджета на год, следующий за очередным финансовым годом, и на плановый период отдел анализа, прогнозирования и целевых программ направляет уведомление муниципальным заказчикам программ о сроках представления заявок на разработку муниципальных программ и требованиях к их оформлению.

2.3. Прием и рассмотрение заявок на разработку программ, планируемых к получению ассигнований городского бюджета на очередной финансовый год и последующие годы, осуществляются в течение первого квартала текущего финансового года.

Заявки, представленные позже указанного срока, принимаются к рассмотрению с условием возможного финансирования начиная с года, следующего за очередным финансовым годом.

2.4. Для начала разработки муниципальных программ ее инициатор направляет заявку в анализ, прогнозирования и целевых программ для организации и проведения экспертизы на предмет целесообразности разработки и реализации инициируемой программы.

Заявка на разработку муниципальных программ включает в себя следующее:

письменное обращение на имя начальника отдела анализа, прогнозирования и целевых программ;

наименование проблемы и анализ причин ее возникновения, описание задач, требующих комплексного решения, и результатов, на достижение которых направлена муниципальная программа;

краткое обоснование необходимости принятия муниципальной программы;

потребность в финансовых ресурсах и источники их обеспечения (федеральный, областной, местный бюджеты, внебюджетные источники);

предварительную оценку социально-экономической эффективности;

муниципальных заказчиков и разработчиков программ;

сроки и стоимость подготовки проекта программы.

2.5. Отдел анализа, прогнозирования и целевых программ организует и осуществляет экспертизу поступившей заявки на разработку муниципальной программы, готовит заключение и принимает решение о разработке муниципальной программы, которое выносит на рассмотрение Главе муниципального образования г. Белогорск.

В решении отдел анализа, прогнозирования и целевых программ указывает:

рекомендации по разработке муниципальной программы ("рекомендовать", "рекомендовать при условии устранения замечаний", "не рекомендовать");

рекомендуемый муниципальный заказчик программы;

рекомендуемый срок разработки муниципальной программы;

рекомендуемый объем бюджетных ассигнований на разработку и реализацию муниципальной программы.

Критерии, на основе которых производятся экспертная оценка заявок на разработку муниципальных программ и их отбор для дальнейшей разработки, следующие:

соответствие предметной области инициируемой программы приоритетным направлениям социально-экономического развития города;

значимость для осуществления крупных структурных изменений и повышения эффективности развития конкретных отраслей и территорий, науки, образования и социальной сферы, для обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования;

невозможность комплексного решения проблемы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость муниципальной поддержки ее решения;

необходимость концентрации ресурсов для решения проблемы;

возможность привлечения для финансирования программы средств федерального и областного бюджетов, а также внебюджетных источников.

Отдел анализа, прогнозирования и целевых программ при подготовке заключения о разработке новых муниципальных программ исходит из общего объема средств городского бюджета на реализацию муниципальных программ и расходы инвестиционного характера на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Для проведения экспертизы заявки отдел анализа, прогнозирования и целевых программ вправе привлекать отделы, комитеты, управления Администрации г. Белогорска, которые представляют свои заключения по заявке в течение пяти рабочих дней со дня обращения к ним. Для экспертизы финансовой части заявки привлекается Финансовое управление Администрации г. Белогорска. В экспертном заключении Финансового управления должен быть указан рекомендуемый объем бюджетных ассигнований на разработку и реализацию программы, исходя из прогнозируемых возможностей местного бюджета.

Также для проведения экспертизы отделом анализа, прогнозирования и целевых программ могут привлекаться специализированные организации и отдельные специалисты.

2.7. После утверждения Главой муниципального образования г. Белогорск проекта перечня муниципальных программ, подлежащих разработке, и муниципальных заказчиков по данным программам отдел анализа, прогнозирования и целевых программ информирует об этом инициаторов и муниципальных заказчиков программ.

2.8. По программам, предусматривающим работу нескольких муниципальных заказчиков, для координации их деятельности Главой муниципального образования назначается муниципальный заказчик - координатор муниципальной программы (подпрограммы).

В случае наличия подпрограмм муниципальный заказчик - координатор программы осуществляет формирование программ на основе представленных муниципальными заказчиками - координаторами подпрограмм разработанных проектов подпрограмм.

III. Порядок формирования и реализации муниципальной программы

3.1 Формирование муниципальной программы.

3.1.1 На этапе разработки муниципальной программы муниципальный заказчик:

в случае необходимости в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Амурской области, проводит конкурсный отбор разработчиков муниципальной программы с оплатой их работы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

готовит и передает разработчику исходное задание на разработку муниципальной программы;

осуществляет руководство разработчиками программы или самостоятельно разрабатывает муниципальную программу;

проводит предварительное согласование проекта муниципальной программы с отделом анализа, прогнозирования и целевых программ и со всеми заинтересованными отделами и структурными подразделениями Администрации г. Белогорск;

направляет в установленные сроки проект программы в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ для заключения, в свою очередь отдел анализа, прогнозирования и целевых программ привлекает для проведения экспертизы проекта программы специалистов контрольно-счетной палаты муниципального образования г. Белогорск;

обеспечивает доработку проекта муниципальной программы в соответствии с замечаниями, содержащимися в заключениях отдела анализа, прогнозирования и целевых программ, контрольно-счетной палаты и других заинтересованных отделов и структурных подразделений Администрации г. Белогорск.

3.1.2 На этапе разработки муниципальной программы муниципальный заказчик имеет право:

получать в органах местного самоуправления информацию, необходимую для разработки муниципальной программы;

в целях обеспечения своевременной и качественной разработки проекта программы вступать в договорные отношения с разработчиками программы и прекращать договорные отношения с ними в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Амурской области;

по необходимости получать от разработчиков муниципальной программы любую информацию относительно хода разработки проекта муниципальной программы и его содержания;

осуществлять разработку проекта муниципальной программы частично или полностью собственными силами;

своевременно получать от отдела анализа, прогнозирования и целевых программ и других заинтересованных органов заключение по проекту муниципальной программы;

вносить изменения и дополнения в проект муниципаль-

ной программы в целях устранения замечаний, указанных в заключениях отдела анализа, прогнозирования и целевых программ и других заинтересованных отделов и структурных подразделений Администрации г. Белогорска.

3.1.3 Муниципальная программа утверждается: в случае отсутствия аналогичной областной программы - на срок не менее 3 лет;

в случае действия аналогичной областной программы - на срок реализации данной программы.

При формировании проектов укрупненных программ с периодом реализации с 2012 года, в состав которых в качестве подпрограмм входят ранее действовавшие муниципальные программы, утверждение периода окончания действия программы допускается на срок менее 3 лет. При этом нормативный правовой акт, утверждающий ранее действовавшую программу, вошедшую в состав укрупненной программы в качестве подпрограммы, подлежит признанию утратившим силу.

3.2 Требования к содержанию муниципальной программы

3.2.1. Муниципальная программа состоит из следующих обязательных разделов:

1) "Паспорт программы", который содержит краткие сведения о программе, включая ее основные параметры. В случае если программа состоит из подпрограмм, разрабатывается единый паспорт программы, обобщающий данные паспортов всех подпрограмм;

2) "Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом". В разделе содержится описание программной ситуации и ее последствий для города, обоснование решения проблемы в приоритетном порядке в данное время и целесообразность использования программно-целевого подхода при ее решении.

В качестве предмета программы должна быть выбрана конкретная приоритетная проблема экономического или социального развития города (далее - программная ситуация);

3) "Цель, задачи, сроки и этапы реализации программы". В разделе указывается цель программы исходя из анализа программной ситуации. Цель направлена на полное или частичное решение проблемы.

Цель программы должна соответствовать следующим требованиям:

соответствие приоритетной проблеме, решение которой требует применения программного метода;

конкретность;

достижимость.

Задачи представляют собой относительно самостоятельные части, на которые разбивается цель программы, и обязательно имеют количественное выражение. Задачи программы должны соответствовать следующим требованиям:

соответствие и упорядоченность по отношению к цели программы;

измеримость в конкретных количественных показателях;

определенность по срокам достижения;

4) "Система программных мероприятий и их технико-экономическое обоснование". Раздел содержит конкретные программные мероприятия. Каждое программное мероприятие описывается соответствующими количественными и качественными показателями.

К числу программных мероприятий относят инвестиционные (объекты капитальных вложений) или некоммерческие проекты, увязанные с ними мероприятия, предусматривающие поставку продукции, оказание услуг и производство работ, а также нормативных правовых преобразований, посредством реализации которых достигаются цель и задачи программы.

Программные мероприятия могут быть взаимоувязаны в подпрограммы. Количество уровней подпрограмм определяется исходя из учета масштабов и степени сложности программной цели. Подпрограммы могут формироваться по отраслевому и функциональному признакам.

Программные мероприятия должны соответствовать следующим признакам:

целевая направленность на кардинальное и долговременное изменение проблемной ситуации (или ее части);

ограниченность во времени или наличие изначально определенных сроков начала и окончания мероприятия, увязанных с достижением одной или нескольких задач программы;

фиксированная величина выделяемых ресурсов (финансовых, материально-технических, трудовых и т.д.);

новизна и неповторяемость действий;

комплексный учет взаимосвязанных социальных, экономических, организационных, технических, технологических, экологических задач;

наличие специальной организационной структуры управления программным мероприятием (или их совокупностью).

Все программные мероприятия должны быть однозначно увязаны с целью и задачами муниципальной программы. Не допускается включение в программу мероприятий, дублирующих основную деятельность муниципального заказчика программы и подведомственных ему учреждений, реализация которых возможна на основе внепрограммно-

го финансирования.

Мероприятия, включаемые в муниципальную программу, должны иметь технико-экономическое обоснование, разработанное в соответствии с требованиями типового макета программы;

5) "Механизм реализации муниципальной программы". В разделе излагается взаимосвязанный комплекс мер и действий, экономических и правовых рычагов, обеспечивающих решение проблемы;

6) "Ресурсное обеспечение программы". В данном разделе определяются общий объем финансирования программы с указанием всех возможных источников финансирования, источники их формирования, финансовые механизмы (институты), направления и виды расходования средств, сроки их выделения;

7) "Прогноз конечных результатов и критерии результативности и эффективности реализации муниципальной программы". В разделе в количественном выражении описываются конечные результаты, которые должны быть достигнуты на основе сосредоточения ориентированных в пространстве и во времени средств, мер и действий, согласованных по содержанию, срокам и этапам реализации программы, исполнителям, ресурсам. Приводятся критерии (индикаторы) оценки эффективности программы;

8) "Организация управления реализацией программы". В разделе описываются организационно-функциональная структура управления процессом реализации муниципальной программы, технология осуществления контроля. Структура управления формируется с учетом специфики программы.

В случае если программа состоит из подпрограмм, в разделе описывается Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков подпрограмм (мероприятий), муниципальных заказчиков - координаторов подпрограмм, муниципального заказчика - координатора программы по реализации программных мероприятий, внесению изменений в программу, представлению отчетности и контролю за ходом реализации программы.

3.2.2. Обязательным требованием, предъявляемым ко всем муниципальным программам, является их соответствие Типовому макету муниципальной программы (приложение N 1 к настоящему Порядку). Исключение могут составлять муниципальные программы, разработанные в соответствии с требованиями отдельных нормативных правовых актов Российской Федерации.

В случае если программа состоит из подпрограмм, требования по их оформлению и содержанию аналогичны требованиям, предъявляемым к муниципальным программам, за исключением требований по сроку реализации подпрограмм. Обобщающим элементом для подпрограмм является единый паспорт муниципальной программы.

3.2.3. В зависимости от предметной области муниципальной программ к их содержанию предъявляются следующие требования.

По характеру решаемых проблем программы подразделяются на:

социальные,
экономические,
инновационные,
природоохранные.

Социальные программы должны соответствовать одному или нескольким из условий социальной эффективности программных мероприятий, в том числе:

рост уровня обеспечения населения социальными услугами (образование, здравоохранение, социальное, культурное обслуживание и спорт);

повышение качества предоставляемых социальных услуг (образование, здравоохранение, социальная защита, культурное обслуживание и спорт);

повышение социальной компетенции населения за счет увеличения информированности;

повышение гарантий обеспеченности прав и свобод человека;

обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры;

рост занятости и реальных доходов населения;

улучшение жилищных и культурно-бытовых условий населения;

повышение надежности и качества снабжения населения топливом и энергией, коммунальными услугами;

восстановление, реконструкция архитектурных ансамблей и отдельных памятников, благоустройство территорий и т.д.

Экономические программы должны соответствовать следующим требованиям:

экономическая эффективность программы (экономика условного топлива, увеличение мощности, снижение экс-

плуатационных затрат, экономия бюджетных средств и т.д.); окупаемость программы не более трех лет; получение бюджетного эффекта (увеличение налогооблагаемой базы, увеличение налоговых поступлений).

Инновационные программы должны соответствовать следующим требованиям:

доведение разработки до оформления регламента технологической схемы;

получение патента или свидетельства;

проведение полупромышленных испытаний, получение опытных образцов;

определение прав собственности на результаты программы.

Природоохранные программы должны соответствовать следующим требованиям:

экологическая эффективность, в том числе:

сокращение выбросов сернистого ангидрида, окислов азота, оксидов углерода и других загрязняющих веществ из числа основных за период реализации программы;

снижение общего количества загрязненных промышленных и бытовых стоков, отводимых в водоемы за период реализации программы;

увеличение пропускной способности модернизированных и новых коммунальных сооружений;

увеличение мощности новых установок по сжиганию опасных и бытовых отходов;

увеличение мощности новых установок по переработке промышленных отходов для их хозяйственного использования и рекуперации;

увеличение емкости (млн. тонн) новых полигонов опасных отходов, минеральных и малоопасных отходов и бытовых отходов;

увеличение площади рекультивации существующих полигонов для складирования промышленных и бытовых отходов;

увеличение емкости (млн. тонн) новых полигонов опасных отходов, минеральных и малоопасных отходов и бытовых отходов;

увеличение площади рекультивации существующих полигонов для складирования промышленных и бытовых отходов;

расширение площади зеленых насаждений.

3.3 Экспертиза проектов муниципальных программ

3.3.1. Окончательным сроком принятия к рассмотрению отделом анализа, прогнозирования и целевых программ проектов муниципальных программ, реализация которых планируется в очередном финансовом году, считается 15 июля года, предшествующего заявленному, либо в сроки, определенные в заявке на разработку муниципальной программы.

3.3.2. Отдел анализа, прогнозирования и целевых программ по мере поступления проектов муниципальных программ организует их экспертизу на предмет целесообразности и эффективности реализации программных мероприятий, исходя из требований к содержанию программ, изложенных в настоящем Порядке и готовит заключение.

В случае необходимости для проведения экспертизы отдел анализа, прогнозирования и целевых программ вправе привлекать специализированные организации и отдельных специалистов. Финансирование работ специализированных организаций и отдельных специалистов по экспертизе проекта муниципальной программы осуществляется за счет средств муниципального заказчика программы.

При наличии замечаний муниципальному заказчику предоставляется право в сжатые сроки провести доработку проекта муниципальной программы и повторно представить его для рассмотрения в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ.

3.3.3. Проекты муниципальных программ по мере поступления и прохождения экспертизы выносятся отделом анализа, прогнозирования и целевых программ на рассмотрение Главе муниципального образования г. Белогорск, а затем при принятии Главой муниципального образования г. Белогорск решения об одобрении муниципальной программы утверждаются постановлением Администрации г. Белогорск.

3.4 Утверждение и финансирование программ

3.4.1. Муниципальные программы утверждаются постановлением Администрации г. Белогорск не позднее одного месяца до дня внесения проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в городской Совет народных депутатов.

3.4.2. Для финансирования муниципальных программ могут привлекаться средства федерального и областного бюджетов, что учитывается муниципальным заказчиком при подготовке муниципальной программы и закрепляется соответствующими соглашениями. Кроме бюджетных источников, для финансирования программ могут привлекаться внебюджетные источники.

3.4.3. По программам, финансируемым из внебюджетных источников, заключаются соглашения (договоры) между муниципальным заказчиком программы и инвестором программных мероприятий.

3.4.4. Для получения ассигнований из городского бюджета в очередном финансовом году муниципальные заказчики программы направляют в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ бюджетную заявку на финансирование муниципальной программы из городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период в сроки, определяемые исходя из порядка и сроков подготовки проекта местного бюджета на очередной финансовый год плановый период.

Бюджетные заявки принимаются по форме, представленной в приложении N 2 к настоящему Порядку.

3.4.5. На основании бюджетных заявок муниципальных заказчиков муниципальных программ и результатов оценки эффективности муниципальных программ, а также исходя из предельных объемов средств, доведенных Финансовым управлением, отдел анализа, прогнозирования и целевых программ формирует проект перечня муниципальных программ.

При формировании проекта перечня муниципальных программ отдел анализа, прогнозирования и целевых программ исходит:

из возможностей городского бюджета на текущий финансовый год и плановый период;

из распределения средств между видами программ;

из объемов финансирования, запрашиваемых в предыдущие годы реализации программ, и средств, фактически выделенных на их реализацию;

из экономической, социальной, бюджетной, экологической эффективности программ в предыдущие годы их реализации;

из экономической и социальной значимости программных мероприятий для поступательного развития города.

3.5 Изменение или досрочное прекращение реализации программ

3.5.1. Изменение или досрочное прекращение реализации программы (подпрограммы) иницируется муниципальным заказчиком программы (подпрограммы) или отделом анализа, прогнозирования и целевых программ.

В случае реализации муниципальной программы (подпрограммы) несколькими муниципальными заказчиками внесение изменений в программу (подпрограмму) может осуществляться одним из муниципальных заказчиков самостоятельно при обязательном согласовании с муниципальным заказчиком - координатором программы (подпрограммы).

Продолжение в следующем номере

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

РЕШЕНИЕ N33/179-5

2 сентября 2013 года

Об исключении из списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва Коржукова О.А.

Рассмотрев заявление кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва Коржукова О.А., зарегистрированного в составе списка кандидатов местного отделения Всероссийской политической партии "Единая Россия" г. Белогорска Амурской области по единому избирательному округу, в связи с вынуждающими к тому обстоятельствами, на основании п.10 ст.24 и п.30 ст.38 Федерального Закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме Российской Федерации" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

решает:

1. Исключить Коржукова Олега Александровича из списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва, выдвинутого местным отделением Всероссийской политической партии "Единая Россия" г. Белогорска Амурской области

2. Вычеркнуть информацию о Коржукове О.А. из отпечатанного списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва, выдвинутых избирательными объединениями.

3. О принятом решении уведомить избирательное объединение - местное отделение Всероссийской политической партии "Единая Россия" г. Белогорска Амурской области.

4. Принятое решение опубликовать в средствах массовой информации.

Председатель комиссии

Л.М. Логвиновский

Секретарь комиссии

Т.С. Семенова

Издается с 23 декабря 2008 года.

Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.

Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

Главный редактор:

Ольга Сапожникова

Адрес редакции: 676850, Амурская обл., г.Белогорск, ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-56-80

Объем - 4 п.л.

Тираж - 1000 экз.

Издатель: ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Отпечатано в ООО «ИД «Дважды два»,
пос. Чигири, пер. Печатников, 1.

Время подписания в печать:

по графику в 22.00, подписано в 22.00.

Дата - 4.09.2013 г.

Заказ N10656